

## 画像にスポットライトを照射し注目ポイントを示す

※ ワードを使い画像内の注目ポイントにスポットライトを照射する学習。

概要：同じ画像を2枚重ねて背面の画像は暗くし、前面の画像は明るくし、  
前面の画像で注目エリアをトリミングで円く残す。



### 1. 対象の画像を PC 画面に取り込み表示させる

2025つなが〜るパソコン教室の可像ホルダー無いの  
「室蘭白鳥大橋.jpg」をフォト等で **PC 画面上に開いておく。**

### 2. ワードに画像を張り付ける。(今回はスクリーンショット機能で取り込む)

- Word を開きサイズを A4 縦とし、カーソルを一行目左におく。
- 「挿入」→「スクリーンショット」で取り込む画面を選択する→「画面の領域」をクリックし取り込む範囲をカーソルで左上から右下へドラッグすると画面がワードに画像として取り込まれる。
- 図ツール「図の形式/書式」の「文字列の折り返し」メニューから「前面」を選ぶ。



#### <画像を暗くする>

- 続けて「修正」メニューを開き、「明るさ：-40% コントラスト：0%」を選ぶと明るさが-40%となり、画像が暗くなる。

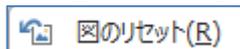


- 「Ctrl+D」を押し、斜め下に同じ画像を複製し2枚の同じ画像となる。



#### <背面画像は暗いままで、前面画像を基の明るさにする>

- 前面にある画像が選択されている状態で「図のリセット」ボタンをクリックし複製した前面画像の明るさをもとに戻す。  
(この状態で背面画像は暗く、前面の画像は明るい画像となっている)



#### <2枚の画像をピッタリと重ねる>

- 2枚の画像を、「Sift」を押しながら選択し、「オブジェクトの配置」メニューから「左揃え」を選ぶ、再度「オブジェクトの配置」メニューを選び「上揃え」を選ぶこれで2枚の画像がぴったりと重なる。



## 画像にスポットライトを照射し注目ポイントを示す

### 3. スポットライトの位置を円形にトリミングする。

h. 前面の画像のみをクリックし選択する。

(一度画像の外側をクリックし、再度画像をクリックする)



i. 「トリミング」ボタンをクリックしスポットライトの範囲だけを残す(明るくする)。

j. 再度「トリミング」メニューを開き、「図形に合わせてトリミング」サブメニューから「楕円」を選ぶ

k. 再度「トリミング」メニューを開き「縦横比」から1:1を選ぶと正円となる。



### 3. スポットライトの位置を動かす。

l. トリミング範囲の枠線上にポインターを合わせクリックする。

ポインターが四方向の矢印に変わったらトリミングの位置を適切な位置へ動かす。

円の大きさを変更するには、「Sift」を押しながらトリミング角のマークをドラッグする。

m. 位置と大きさが決まれば「Esc」ボタンを押し終了。

### 完成した画像例



参考：スポットライトをもう一か所増やし2か所とする場合は、同じ画像を3枚重ねて3枚目に新しいスポットライトとしてトリミングする。以上