

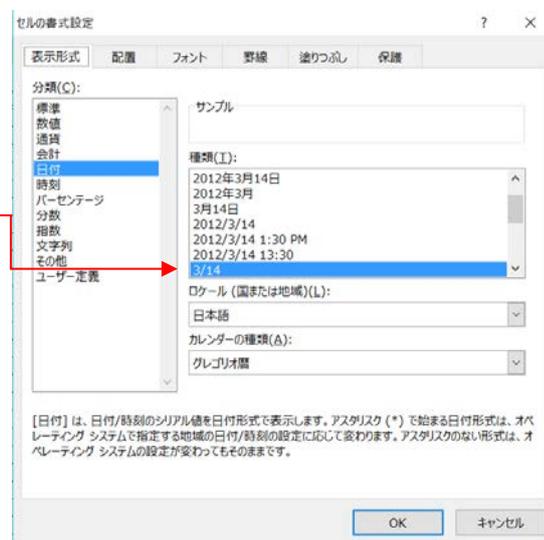
エクセルで 現金出納帳 を作る

- ① エクセルを立ち上げる
- ② A2セルからF30セルの範囲に格子の罫線を付け、列幅を整えて下のような現金出納帳の枠組みを作る(A列 8、B列 18、C・D・E列 9、F列 23)(行の高さは広げてよい)

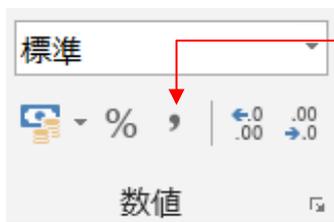
- ③ B1セルに「現金出納帳」(フォントサイズ18)、F1セルに「2018年6月」と入力(右揃え)、2行目に「月日」「適用」「収入」「支出」「残高」「備考」を入力して、位置を整える(中央揃え)

	A	B	C	D	E	F
1		現金出納帳				2018年6月
2	月日	適用	収入	支出	残高	備考
3						
4						
5						

- ④ 「月日」を入力するA列を選択 → その中で右クリック → セルの書式設定 → 「表示形式」の「日付」をクリック → 「種類」の中から「3/14」を選択してOKをクリックする



- ⑤ 金額を入力するC、D、E列を選択、「ホームタブ」の「数値グループ」にある「,」をクリックして、入力された数字に桁区切りのカンマが付くようにする



- ⑥ 6月1日分を入力した後、右図のレシート一覧を見ながら上から順に、日付の順は気にせず、日付、適要、金額を記入していく(摘要は商店名などでよい)

	A	B	C	D	E	F
1		現金出納帳				2018年6月
2	月日	適用	収入	支出	残高	備考
3	6/1	前月繰越	3,800			
4	6/1	キャッシング	50,000			
5	6/6	マジックスパイス		3,730		
6	6/25	越前屋		1,050		
7	6/5	マツモトキヨシ		7,458		

レシート一覧		
月日	適用	金額
6/6	マジックスパイス	3730
6/25	越前屋	1050
6/5	マツモトキヨシ	7458
6/11	ざしすせ商店	420
6/9	セブンイレブン	248
6/20	ファミリーマート	2145
6/12	カルフル	1058
6/8	ローソン	110
6/17	居酒屋でんきもん	2016
6/6	大丸	300
6/23	セブンイレブン	504
6/18	大丸	1300
6/18	ニューディーズ	1147
6/12	くまさわ書店	2901
6/19	Cafeこどらん	700
6/11	ファミリーマート	1000
6/20	なごみ湯	500
6/8	セブンイレブン	360
6/14	金山商会	4690
6/6	イオン	500
6/11	小田急	10800
6/14	東急	1555
6/2	イトーヨーカドー	1159

※デスクトップのフォルダ内の「レシート一覧」から
コピー＆ペーストしても可

- ⑦ 入力が終わったら、2 行目から入力済の行すべてを選択し、「ホームタブ」の「編集グループ」にある「並べ替えとフィルター」をクリック → 「ユーザー設定の並べ替え」をクリック → 「最優先されるキー」を「月日」(またはA列)としてOK

をクリックする(入力済みのデータが日付順に並ぶ)

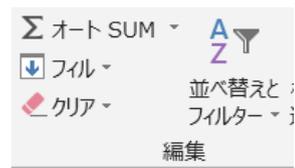
	A	B	C	D	E	F
1		現金出納帳				2018年6月
2	月日	適用	収入	支出	残高	備考
3	6/1	前月繰越	3,800			
4	6/1	キャッシング	50,000			
5	6/2	イトーヨーカドー		1,159		
6	6/5	マツモトキヨシ		7,458		
7	6/6	マジックスパイス		3,730		
8	6/6	大丸		300		
9	6/6	イオン		500		
10	6/8	ローソン		110		

- ⑧ E3 セルをクリック → 半角で「=C3」と入力(前月繰越金額が表示される)
 ⑨ E4 セルをクリック → 半角で「=E3+C4-D4」と入力(E3、C4、D4 はセルのクリックで)して Enter を押すと計算結果が表示される

- ⑩ E4 セルの右下角にマウスを当て + をドラッグして、データが入力されている最後の行まで式の内容をコピーすると各行の残高が表示される

	A	B	C	D	E	F
1		現金出納帳				2018年6月
2	月日	適用	収入	支出	残高	備考
3	6/1	前月繰越	3,800		3,800	
4	6/1	キャッシング	50,000		53,800	
5	6/2	イトーヨーカドー		1,159	52,641	
6	6/5	マツモトキヨシ		7,458	45,183	
7	6/6	マジックスパイス		3,730	41,453	
8	6/6	大丸		300	41,153	
9	6/6	イオン		500	40,653	
10	6/8	ローソン		110	40,543	

- ⑪ A30 セルに「合計」、C30 セルに「オート SUM」をクリックして、C3 から C29 までドラッグして Enter を押す



	A	B	C	D	E	F
19	6/14	東急		1,555	17,511	
20	6/17	居酒屋でんきもん		2,016	15,495	
21	6/18	大丸		1,300	14,195	
22	6/18	ニューディーズ		1,147	13,048	
23	6/19	Cafeこどらん		700	12,348	
24	6/20	ファミリーマート		2,145	10,203	
25	6/20	なごみ湯		500	9,703	
26	6/23	セブンイレブン		504	9,199	
27	6/25	越前屋		1,050	8,149	
28					8,149	
29					8,149	
30		合計		53,800	45,651	8,149

C30 セルを D30 セルへコピーする。 E30 セルに「=C30-D30」と入力

- ⑫ 完成したら、適当な名前を付けて保存する

- ⑬ このシートを Ctrl キーでコピーし、不要データを削除(A3 セルから D29 セルまで選択し右クリックで「数式と値のクリア」)して、B3 セルに「前月繰越」を入力し翌月分を作成する

	A	B	C	D	E	F
1		現金出納帳				2018年7月
2	月日	適用	収入	支出	残高	備考
3		前月繰越			0	
4					0	
5					0	
6					0	
7					0	
8					0	
9					0	
10					0	
11					0	
12					0	

- ⑭ シートの名前を、「6 月」、「7 月」「8 月」等に変更する。また、F1 セルも同様に「7 月」「8 月」等に変更するとわかり安い

※行数が足りない場合は、「挿入」→「シートの行を挿入」で追加する